

PATVIRTINTA
Kauno r. Garliavos Jonučių
progimnazijos direktoriaus
2014 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. V1-68
Priedas Nr. 10

KAUNO R. GARLIAVOS JONUČIŲ PROGIMNAZIJS

MOKINIŲ PROFESINIAM KONSULTAVIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

TIKSLAS. Padėti mokiniams išsiaiškinti būsimos profesinės karjeros tikslus, susipažinti su darbo pasauliu ir padėti jiems įgyti gebėjimų profesinei karjerai planuoti.

Mokinių profesiniam konsultavimui skirtų lėšų naudojimo tvarka priimta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. ISAK-605.

1. Mokinių profesiniam konsultavimui lėšos skiriamos koncentrams:
 - 1-4 klasių – 30 %
 - 5-8 klasių – 70 %
2. Neformaliojo vaikų švietimo skyriaus vedėjas informuoja Pradinio ir Pagrindinio, ugdymo skyriaus vedėjus apie mokinių profesiniam konsultavimui skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje.
3. Lėšos turi būti panaudotos iki kalendorinių metų pabaigos.
4. Lėšas, skirtas mokinių profesinio konsultavimo veikloms, rekomenduojama panaudoti finansuojant šias veiklos formas:
 - 4.1. veikla, susijusi su profesiniu konsultavimu (seminarai, paskaitos, kiti renginiai);
 - 4.2. renginiuose dalyvaujančių mokinių nakvynė;
 - 4.3. patalpų nuoma organizuojant renginius;
 - 4.4. mokinių kelionė į renginius (seminarus, konferencijas, profesinių ir aukštųjų mokyklų mugės, parodas ir kt.);
 - 4.5. renginiuose dalyvaujančių mokinių maitinimo išlaidos;
 - 4.6. mokymo priemonių, literatūros, mokomųjų kompiuterinių priemonių, skirtų profesiniam konsultavimui, įsigijimas, informacinės medžiagos gamyba.
5. Lėšų, skirtų mokinių profesiniam konsultavimui, skyrimo tvarka:
 - 5.1. Iš 1-4 klasių koncentro lėšos skiriamos 4-ų klasių mokiniams.
 - 5.2. Iš 5-8 klasių koncentro lėšos skiriamos 8-tų klasių mokiniams.
6. Vieno koncentro vienos klasių grupės vadovai teikia prašymą progimnazijos direktoriui dėl lėšų panaudojimo:

- 6.1. prašyme nurodo veiklos formą;
 - 6.2. profesinio konsultavimo tikslą, uždavinius;
 - 6.3. dalyvių skaičių;
 - 6.4. lėšų panaudojimo sąmatą.
 7. Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki numatytos veiklos.
 8. Lėšas, skirtas mokinių profesiniam konsultavimui, tvarko mokyklos buhalterija.
 9. Progimnazijos vadovas, susiderinęs su steigėju, profesinio konsultavimo veiklai gali panaudoti ir papildomas bei sutaupytas mokinio krepšelio lėšas.
 10. Profesinio konsultavimo veikloms finansuoti gali būti pritrauktos rėmėjų, tėvų ir kitos lėšos.
-